

ZARZĄDZENIE Nr 41/2007

BURMISTRZA MIASTA I GMINY POŁANIEC Z DNIA 12 LIPCA 2007 ROKU W SPRAWIE :

Zmian do Zarządzenia nr 22A/2007 z dnia 2 maja 2007 roku w sprawie wprowadzenia instrukcji sporządzania, obiegu i kontroli dowodów księgowych.

Na podstawie § 3 ust.5 Zarządzenia nr 41/2003 Burmistrza Miasta i Gminy Połaniec z dnia 5 sierpnia 2003 roku w sprawie zasad i trybu postępowania przy opracowaniu i wydawaniu aktów prawnych zarządzam wprowadzenie zmian w Zarządzeniu nr 22A/2007.

§ 1

W załączniku nr 1/2 do Zarządzenia nr 22A/2007 roku – Wykaz osób upoważnionych do sprawdzania dokumentów pod względem merytorycznym skreśla się poz.6 Mgr inż. Barbara Pytko – Z-ca Skarbnika Gminy, a dodaje się osoby zgodnie z załącznikiem Nr 1 do Zarządzenia .

§ 2

W załączniku nr 9 do Zarządzenia nr 22A/2007 z dnia 2 maja 2007 roku – Wykaz osób odpowiedzialnych za podpisywanie dokumentów skreśla się :
Poz. 5 Barbara Pytko - Z-ca Skarbnika
Poz. 27 Marianna Kapałka - Inspektor, a dodaje się osoby zgodnie z załącznikiem Nr 2 do Zarządzenia.

§ 3

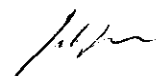
Pozostałe zapisy Zarządzenia nr 22A/2007 z dnia 2 maja 2007 roku pozostają bez zmian .

§ 4

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.


§ 5

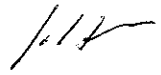
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**Załącznik Nr 1 do Zarządzenia
Burmistrza Miasta i Gminy Nr 41/2007
12 lipca 2007 roku**

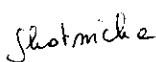
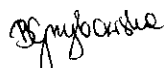
Wykaz osób upoważnionych do sprawdzania dokumentów pod względem merytorycznym

Lp	Nazwisko i imię	Wzór podpisu	Zakres uprawnień
1.	Kosteńska Teresa		W zakresie spraw prowadzonych przez Referat



**Załącznik Nr 2 do Zarządzenia
Burmistrza Miasta i Gminy
Nr 41/2007 dnia 12 lipca 2007 roku**

Wykaz wzorów podpisu osób odpowiedzialnych za podpisywanie dokumentów

Lp	Nazwisko i imię	Wzór podpisu	Stanowisko
1.	Jolanta Skotnicka		Młodszy Referent
2.	Barbara Grzybowska		Młodszy Referent

