

U C H W A Ł A Nr XVIII/93/08

Rady Miejskiej w Połańcu

z dnia 24 stycznia 2008 r.

**w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na
2008 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami: Dz. U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, Dz. U. z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, Dz. U. z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, Dz. U. z 2007 r. Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218), art. 4¹ ust. 1, 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (j. t. Dz. U. z 2007 r. Nr 70 poz. 473, Nr 115, poz. 793, Nr 176, poz. 1238) – Rada Miejska w Połańcu uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2008 rok w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

mgr Stanisław Lolo

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA 2008 ROK MIASTA I GMINY POŁANIEC

Program przedstawia zadania własne gminy wynikające z art. 4¹ ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 r. z późniejszymi zmianami.

Zgodnie z treścią tej ustawy zadania w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi wykonuje się przez odpowiednie kształtowanie polityki społecznej, w szczególności: tworzenie warunków sprzyjających realizacji potrzeb, których zaspokajanie motywuje powstrzymanie się od spożywania alkoholu, działalność wychowawczą i informacyjną, ograniczenie dostępności do alkoholu, leczenie, rehabilitację i reintegrację osób uzależnionych od alkoholu, zapobieganie negatywnym następstwom nadużywania alkoholu i ich usuwanie oraz przeciwdziałanie przemocy w rodzinie.

Przedstawiony poniżej Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jest kontynuacją i rozwinięciem działań prowadzonych na terenie miasta i gminy, których nadrzędnym celem jest tworzenie spójnego systemu działań profilaktycznych. Jest on dostosowany do możliwości i lokalnej diagnozy problemów uzależnień.

Za działania podejmowane w obszarze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w mieście i gminie Połaniec w maju 2007 roku zostaliśmy zakwalifikowani przez Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Warszawie (PARPA) do Sieci Gmin Wiodących.

Cel strategiczny programu

Skuteczny system działań profilaktycznych, którego celem jest zapobieganie i rozwiązywanie problemów alkoholowych w mieście i gminie Połaniec.

ROZDZIAŁ 1 ZADANIA DO REALIZACJI

§ 1

Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.

Zadanie to będzie realizowane następującymi metodami:

- 1) prowadzenie działalności **Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego** dla osób uzależnionych, współuzależnionych oraz zagrożonych uzależnieniem. Zadaniem Punktu jest udzielanie specjalistycznej pomocy oraz informacji dotyczących możliwości podjęcia leczenia.
 - a) wyposażenie punktu konsultacyjno – informacyjnego oraz zakup i dystrybucja materiałów informacyjno-edukacyjnych.
 - b) działalność telefonu zaufania dla osób uzależnionych i ich rodzin.
- 2) prowadzenie działań konsultacyjno – edukacyjnych dla członków rodzin osób uzależnionych.
- 3) prowadzenie rozmów interwencyjno – motywujących z osobami uzależnionymi w celu zmotywowania ich do podjęcia leczenia.
- 4) wspieranie placówek zajmujących się rozwiązywaniem problemów uzależnień oraz grup samopomocowych.
- 5) wspieranie działalności środowisk wzajemnej pomocy
- 6) wspieranie działalności placówek podstawowej opieki zdrowotnej w zakresie wczesnej diagnozy i krótkiej interwencji.

Wskaźniki osiągnięcia celu:

- liczba osób korzystających z porad w punktach
- ilość działań oraz liczba osób uczestniczących w prowadzonych działaniach
- liczba działających grup samopomocowych

§ 2

Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej,

a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie

Zadanie to będzie realizowane następującymi metodami:

- 1) zwiększenie skuteczności interwencji prawno – administracyjnych wobec przemocy i innych zaburzeń funkcjonowania rodziny, powodowanych przez nadużywanie alkoholu poprzez: szkolenia członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, pracowników Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego, członków Zespołu ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, doskonalenie systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie z uwzględnieniem procedury „Niebieska Karta”
- 2) zwiększenie dostępności i skuteczności zorganizowanych form pomocy psychologicznej dla członków rodzin z problemem alkoholowym i ofiar przemocy domowej – działalność Zespołu ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
- 3) prowadzenie poradnictwa indywidualnego oraz rozwijanie i wspieranie grup terapeutycznych dla osób uzależnionych, współuzależnionych oraz dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie;
- 4) finansowanie opinii biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu na wniosek Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- 5) finansowanie kolonii socjoterapeutycznych dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych
- 6) organizacja narad, konferencji dotyczących rozwiązywania problemów alkoholowych i problemu przemocy w rodzinie
- 7) organizacja i wspieranie funkcjonowania świetlic socjoterapeutycznych i środowiskowych dla dzieci i młodzieży w tym:
 - a) prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych przez zatrudnionych pracowników
 - b) realizacja w ramach zajęć świetlicowych programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży
 - c) zaopatrywanie w materiały dydaktyczne oraz inne artykuły niezbędne do prowadzenia zajęć, w tym również sprzęt niezbędny do prawidłowego funkcjonowania świetlic.
 - d) zakup produktów spożywczych i napojów dla dzieci uczestniczących w zajęciach

Wskaźniki osiągnięcia celu:

- wzrost liczby miejsc świadczących pomoc a jednocześnie wzrost liczby osób, które zajmują się pomocą i podnoszących swoje kwalifikacje
- liczba ulotek, broszur, poradników
- liczba dzieci uczestniczących w zajęciach socjoterapeutycznych i koloniach
- liczba osób uczestniczących w grupach wsparcia

§ 3

Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo wychowawczych i socjoterapeutycznych

Zadanie to będzie realizowane następującymi metodami:

- 1) finansowanie programów profilaktycznych dla uczniów oraz szkoleń dla nauczycieli i rodziców, realizowanych w placówkach oświatowych w ramach szkolnych programów profilaktyki, uczenie umiejętności służących zdrowemu i trzeźwemu życiu
- 2) dofinansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych w zakresie pracy z dziećmi i młodzieżą dla nauczycieli i pedagogów.
- 3) informowanie o dostępności usług terapeutycznych i rehabilitacyjnych dla osób uzależnionych i ich rodzin oraz prowadzenie edukacji publicznej w zakresie wiedzy o szkodliwości alkoholu i innych substancji uzależniających – udział w ogólnopolskich oraz lokalnych kampaniach, akcjach informacyjno – edukacyjnych, m. in. skierowanych do sprzedawców alkoholu, kierowców (szkolenia i warsztaty), wykonanie i zakup materiałów profilaktycznych – prasa, książki specjalistyczne, plakaty, ulotki, tablice ogłoszeniowe.
- 4) promowanie alternatywnych form spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież poprzez: wspieranie uczniowskich klubów sportowych, oraz finansowanie imprez sportowo – rekreacyjnych i sportowych

zajęć pozalekcyjnych, także w placówkach oświatowych i wiejskich ośrodkach kultury.

- 5) wspieranie programów i przedsięwzięć profilaktycznych opracowywanych i realizowanych przez młodzież, skierowanych do grup rówieśniczych, a także wspieranie rozwoju i działalności wolontariatu, (warsztaty, szkolenia pogłębiające wiedzę i umiejętności z zakresu profilaktyki problemowej i promocji zdrowia)
- 6) doposażenie placówek prowadzących takie programy w pomoce i sprzęt niezbędny do realizacji zajęć socjoterapeutycznych i sportowych.

Wskaźniki osiągnięcia celu:

- liczba uczniów, rodziców i nauczycieli uczestniczących w programach profilaktycznych
- liczba osób przeszkolonych w zakresie pracy z dziećmi i młodzieżą
- ilość publikacji prasowych, broszur i ulotek informacyjnych
- liczba kampanii ogólnopolskich i lokalnych oraz akcji informacyjno – edukacyjnych

§ 4

Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych. Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.

Instytucje, stowarzyszenia i osoby fizyczne działające na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych są wspierane poprzez następujące działania:

- 1) współpraca z instytucjami i stowarzyszeniami kulturalnymi, sportowymi i oświatowymi w zakresie zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży oraz udzielania im pomocy finansowej do prowadzenia tej działalności
- 2) wspomaganie działalności organizacji młodzieżowych promujących zdrowy tryb życia i abstynencję, ze szczególnym uwzględnieniem organizacji harcerskich – ZHP
- 3) finansowanie koloni i wyjazdów dla dzieci i młodzieży, w tym dla osób szczególnie narażonych na działanie czynników ryzyka.
- 4) współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi jednostkami pożytku publicznego w obszarze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, promowanie ciekawych projektów i inicjatyw społecznych.
- 5) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu poprzez wspieranie klubów abstynenta, centrów i klubów integracji społecznej, organizowanie imprez integracyjnych.

Wskaźniki osiągnięcia celu:

- liczba stowarzyszeń stale współpracujących w ramach gminnego programu
- liczba programów zrealizowanych w ramach współpracy
- liczba dzieci i młodzieży, które skorzystały z kolonii i wyjazdów.

§ 5

Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed Sądem w charakterze oskarżyciela publicznego

Zadanie to będzie realizowane następującymi metodami:

- 1) Prowadzenie całorocznej kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych pod kątem realizacji zadań i obowiązków wynikających z ustawy i innych przepisów w tym zakresie.
- 2) Kontroli podlegają punkty sprzedaży napojów alkoholowych na terenie gminy Polaniec, w zakresie:
 - a) przestrzegania zasad sprzedaży napojów alkoholowych wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz obowiązujących uchwał Rady Miejskiej w Połańcu
 - b) przestrzegania warunków określonych w udzielonych zezwoleniach
- 3) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed Sądem w charakterze oskarżyciela publicznego

Wskaźniki osiągnięcia celu:

- prowadzenie interwencji

- współpraca zespołu do przeprowadzania kontroli Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych z Policją.

ROZDZIAŁ 2

ZASOBY UMOŻLIWIAJĄCE REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 6

1. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych realizowany jest przez:

- 1) Kierownika Referatu Organizacyjnego
- 2) Inspektora ds. uzależnień
- 3) Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- 4) w realizacji Programu mogą uczestniczyć osoby fizyczne i prawne, podmioty, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jednostki zaliczane do sektora finansów publicznych, posiadające niezbędną wiedzę, doświadczenie i potencjał kadrowy w zakresie zagadnień objętych Programem.

2. Harmonogram działań i podział budżetu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2008 stanowi załącznik do niniejszego programu.

ROZDZIAŁ 3

DZIAŁALNOŚĆ GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

§ 7

1. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych działa w oparciu o ustawę o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz w oparciu o własny regulamin pracy.
2. Do zadań Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Polańcu należy w szczególności:
 - a) inicjowanie działań w zakresie określonym w art. 4¹ ust. 3 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
 - b) podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego, zgodnie z art. 4¹ ust. 3 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
 - c) opiniowanie wydawania zezwoleń na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych pod względem zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Miejskiej, zgodnie z art. 12 ust 1 ust 2 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (limit i lokalizacja punktów, w których sprzedawane i podawane są napoje alkoholowe);
 - d) dokonywanie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych, zgodnie z art. 18 ust. 8 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
3. W skład Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wchodzi osoby o różnych uzupełniających się kompetencjach oraz przedstawiciele służb z terenu gminy.

§ 8

Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Polańcu: Ustala się następujące zasady finansowania pracy członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

- 1) GKRPA wykonuje prace będące elementem Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych uchwalanego corocznie przez Radę Miejską
- 2) Pracę Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych określa Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
- 3) Członkom Komisji za uczestnictwo w posiedzeniu przysługuje dieta w wysokości 120 zł brutto (słownie: sto dwadzieścia złotych).
- 4) Podstawę do wypłaty wynagrodzenia członkom Komisji, stanowi lista obecności potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście.
- 5) Członkom Komisji, którzy uczestniczą w pracy zespołu do przeprowadzania kontroli rynku alkoholowego przysługuje kwota 50 zł brutto za przeprowadzone kontrole. Kwota ta przysługuje

w przypadku skontrolowania conajmniej pięciu punktów sprzedaży napojów alkoholowych.

ROZDZIAŁ 4 **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 9

Powyższe zadania są realizowane ze środków pochodzących z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, które ustawa nazywa „dodatkowymi” środkami na finansowanie zadań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych (art. 11¹ ust.1).

Na podstawie art. 18² dochody te „wykorzystywane będą na realizację gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i nie mogą być przeznaczane na inne cele.”

§ 10

Burmistrz Miasta i Gminy składa Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, przygotowane przez Kierownika Referatu Organizacyjnego i Inspektora ds. uzależnień, w terminie do końca I – go kwartału roku następnego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ


mgr Stanisław Lulo

Harmonogram działań i podział budżetu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2008

ZADANIA	SPOSÓB REALIZACJI	TERMIN REALIZACJI	ODPOWIEDZIALNI
Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu	Działalność Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego w Połańcu przy ul. Czarnieckiego 5 oraz filii Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego przy ul. Zrębińskiej 33A	Cały rok	Kierownik Referatu Organizacyjnego, Inspektor ds. uzależnień
	Prowadzenie działań motywacyjno – interwencyjnych z osobami uzależnionymi oraz działań edukacyjnych dla członków rodzin osób uzależnionych	Cały rok	Kierownik Referatu Organizacyjnego, Inspektor ds. uzależnień i Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
	Wspieranie działalności placówek podstawowej opieki zdrowotnej w zakresie wczesnej diagnozy i krótkiej interwencji	Cały rok	Kierownik Referatu Organizacyjnego, Inspektor ds. uzależnień i Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
	Wspieranie działalności placówek zajmujących się rozwiązywaniem problemów alkoholowych, grup samopomocowych - Klubu AA „Źródlecko” oraz wspieranie działalności środowisk wzajemnej pomocy	Cały rok	Kierownik Referatu Organizacyjnego, Inspektor ds. uzależnień
	Działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	Cały rok	Kierownik Referatu Organizacyjnego, Inspektor ds. uzależnień
Koszt realizacji zadania 29 650,00 zł			
Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie	Finansowanie opinii biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu na wniosek Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	Cały rok	Kierownik Referatu Organizacyjnego, Inspektor ds. uzależnień i Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
	Zwiększanie skuteczności interwencji wobec przemocy i innych zaburzeń funkcjonowania rodziny (szkolenia, procedura „Niebieska Karta”)	W miarę potrzeb	Kierownik Referatu Organizacyjnego, Inspektor ds. uzależnień
	Utworzenie strony internetowej poświęconej problemom społecznym.		
	Prowadzenie poradnictwa i wspieranie grup terapeutycznych dla osób uzależnionych i ich rodzin oraz dla osób doznających przemocy	Cały rok	Kierownik Referatu Organizacyjnego, Inspektor ds. uzależnień i Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Zespół ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie

	Organizacja i wspieranie działalności świetlic socjoterapeutycznych, środowiskowych oraz świetlic wiejskich.	Cały rok	Kierownik Referatu Organizacyjnego, Inspektor ds. uzależnień
Koszt realizacji zadania 38 000,00 zł			
Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo wychowawczych i socjoterapeutycznych	Finansowanie programów profilaktycznych dla uczniów oraz szkoleń dla nauczycieli i rodziców	Cały rok	Kierownik Referatu Organizacyjnego, Inspektor ds. uzależnień
	Dofinansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych w zakresie pracy z dziećmi i młodzieżą dla nauczycieli i pedagogów.	W miarę potrzeb	Kierownik Referatu Organizacyjnego, Inspektor ds. uzależnień
	Prowadzenie edukacji publicznej w zakresie wiedzy o szkodliwości alkoholu i innych substancji uzależniających – informowanie o dostępności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych i ich rodzin (prasa, ulotki, książki, kampanie, strona internetowa Problemy Społeczne)	Cały rok	Kierownik Referatu Organizacyjnego, Inspektor ds. uzależnień i Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Zespół ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie
	Zdiagnozowanie problemów uzależnień na terenie miasta i gminy Polanice - Badania ankietowe		
	Wspieranie uczniowskich klubów sportowych, oraz finansowanie imprez sportowo – rekreacyjnych i sportowych zajęć pozalekcyjnych, doposażenie placówek prowadzących takie programy w pomoce i sprzęt niezbędny do realizacji zajęć socjoterapeutycznych i sportowych.	Cały rok	Kierownik Referatu Organizacyjnego, Inspektor ds. uzależnień i Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
	Wspieranie programów i przedsięwzięć profilaktycznych realizowanych przez młodzież, skierowanych do grup rówieśniczych, wspieranie rozwoju i działalności wolontariatu	Cały rok	Kierownik Referatu Organizacyjnego, Inspektor ds. uzależnień i Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
Koszt realizacji zadania 30 000,00 zł			
Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych, Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej	Współpraca z instytucjami i stowarzyszeniami kulturalnymi, sportowymi i oświatowymi w zakresie zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży	Cały rok	Kierownik Referatu Organizacyjnego, Inspektor ds. uzależnień i Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
	Współpraca z instytucjami i organizacjami pozarządowymi w obszarze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, promowanie ciekawych projektów i inicjatyw społecznych	Cały rok	Kierownik Referatu Organizacyjnego, Inspektor ds. uzależnień i Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,

	Wspomaganie działalności organizacji młodzieżowych promujących zdrowy tryb życia i abstynencję, ze szczególnym uwzględnieniem organizacji harcerskich – ZHP	Cały rok	Kierownik Referatu Organizacyjnego, Inspektor ds. uzależnień i Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
	Finansowanie kolonii socjoterapeutycznych i wyjazdów dla dzieci i młodzieży, w tym dla osób szczególnie narażonych na działanie czynników ryzyka	Cały rok	Kierownik Referatu Organizacyjnego, Inspektor ds. uzależnień
	Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu poprzez wspieranie klubów abstynenta, centrów i klubów integracji społecznej, organizowanie imprez integracyjnych.	W miarę potrzeb	Kierownik Referatu Organizacyjnego, Inspektor ds. uzależnień
Koszt realizacji zadania 30000,00zł			
Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13 ¹ i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed Sądem w charakterze oskarżyciela publicznego	Prowadzenie całorocznej kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych pod kątem realizacji zadań i obowiązków wynikających z ustawy i innych przepisów w tym zakresie.	Cały rok	Kierownik Referatu Organizacyjnego, Inspektor ds. uzależnień i Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Policja
Koszt realizacji zadania 1350,00 zł			
OGÓLEM 129 000,00 zł			

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Stanisław Lolo
mgr Stanisław Lolo