

**UCHWAŁA NR LIX/364/10
RADY MIEJSKIEJ W POŁAŃCU**

z dnia 28 października 2010 r.

w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Miasta i Gminy Połaniec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2011 rok

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.¹⁾) oraz art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873 z późn. zm²⁾) Rada Miejska w Połańcu uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjąć Program Współpracy Miasta i Gminy Połaniec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2011 rok, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Połaniec.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

¹⁾Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. nr 180 poz. 1111, nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142, Nr 28 poz. 146, Nr 40 poz. 230, nr 106 poz. 675

²⁾Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593, Nr 116 poz. 1203, Nr 210 poz. 2135, z 2005 r. Nr 155 poz. 1298, Nr 169 poz. 1420, Nr 175 poz.1462, Nr 249 poz. 2104, z 2006 r. Nr 94 poz. 651, z 2008 r. Nr 209, poz. 1316, z 2009 r. Nr 19 poz. 100, Nr 22 poz. 120, Nr 157 poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28 poz. 146, Nr 127 poz. 857

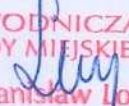
Załącznik do Uchwały Nr LIX/364/10

Rady Miejskiej w Połańcu

z dnia 28 października 2010 r.

Zalacznik1.doc

**PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA I GMINY POŁANIEC Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24
KWIEŚNIA 2003 ROKU O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA
2011 ROK**

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

mgr Stanisław Łoło

PROGRAM

WSPÓŁPRACY MIASTA I GMINY POŁANIEC

Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 ROKU O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA 2011 ROK

Przyjmując Program Współpracy Miasta i Gminy Połaniec z Organizacjami Pozarządowymi i Innymi Podmiotami, Rada Miejska Połaniec deklaruje budowanie dialogu obywatelskiego, chęć umacniania lokalnych działań, stwarzania warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej oraz wyraża intencję realizacji zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami. W sferze zadań lokalnych rosnąca grupa aktywnych mieszkańców definiuje swoje problemy, wyraża potrzeby i oczekiwania wobec gminy, a także coraz częściej przedstawia własne pomysły na rozwiązania lokalnych bolączek.

Społeczna aktywność lokalnych inicjatyw obywatelskich przyczynia się do pełniejszego zaspokojenia potrzeb wspólnoty, sprzyja tworzeniu więzi społecznych i rozwojowi odpowiedzialności za przyszłość gminy. Stowarzyszenia, fundacje oraz inne podmioty podejmują cenne działania na rzecz lokalnej społeczności, dlatego współpraca z gminą stwarza szansę na lepsze realizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia.

ROZDZIAŁ I

Informacje ogólne

§ 1.

1. Ilekroć w programie jest mowa o :

- ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. nr 96 poz. 873 z późn. zm.)
- programie – rozumie się przez to Program Współpracy Miasta i Gminy Połaniec z Organizacjami Pozarządowymi i Innymi Podmiotami na rok 2011, o którym mowa w art. 5 a ustawy,
- dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy,
- środkach publicznych – rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy,

- organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy,
- innym podmiocie – rozumie się przez to podmiot określony w art. 3 ust. 3 ustawy,
- Gminie – rozumie się przez to Miasto i Gminę Połaniec,
- urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miasta i Gminy w Połańcu,
- Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Połaniec
- otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy.

2. Program określa cele, formy, zasady i priorytetowe obszary współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację, a także podmioty odpowiedzialne za realizację programu oraz sposoby oceny jego wykonania.

3. Program powstał przy udziale organizacji pozarządowych i innych podmiotów zgodnie z Uchwałą Nr LVII/346/10 Rady Miejskiej w Połańcu z dnia 14 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

ROZDZIAŁ II

Cele, zasady, formy i obszary współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami.

§ 2.

1. Celem głównym programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami służącego do lepszego rozpoznawania i zaspokajania potrzeb społecznych w sposób skuteczny i efektywny.

2. Władze Miasta i Gminy i organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wspólnie dążą do realizacji misji poprzez działania zmierzające do osiągnięcia celów, jakie będą ujęte w tym programie.

3. Celem programu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest : 1) określenie zasad, obszarów i form wzajemnej współpracy oraz udzielanie pomocy organizacjom pozarządowym przez władze Miasta i Gminy,

2) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności społeczności lokalnych oraz tworzenie warunków do powstawania nowych inicjatyw obywatelskich,

- 3) promowanie wolontariatu,
- 4) poprawa jakości usług publicznych,
- 5) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie,
- 6) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,

§ 3.

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na następujących zasadach:

- 1) **zasadzie pomocniczości** oznacza to, że gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) **zasadzie suwerenności** – polegającej na tym, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań,
- 3) **zasadzie partnerstwa** - oznaczającej uczestnictwo organizacji pozarządowych w określaniu potrzeb i problemów mieszkańców gminy, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania, definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji oraz w ocenie ich wykonania,
- 4) **zasadzie efektywności** polegającej na wspólnym dążeniu gminy i organizacji pozarządowych do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) **zasadzie jawności, uczciwej konkurencji i wzajemnego poszanowania** rozumianej jako udostępnianie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy poprzez wypracowanie stosownych procedur.

§ 4.

Przedmiotowy zakres współpracy gminy obejmuje zadania określone w art. 4 ustawy tj.:

- 1) wspieranie kultury i ochrony jej dóbr,
- 2) upowszechnianie i rozwój kultury fizycznej i sportu,
- 3) wspieranie edukacji, oświaty i wychowania,
- 4) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 5) promocja i rozpowszechnianie informacji o gminie,
- 6) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 7) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 8) profilaktyka uzależnień i przeciwdziałania patologiom społecznym,
- 9) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 10) bezpieczeństwo, ład i porządek w gminie.

§ 5.

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Do współpracy o charakterze finansowym należy:
 - 1) zlecenie realizacji zadań, które mogą przybierać jedną z następujących form
 - powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - wspieranie zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
 - zlecenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19 a ustawy.
3. Współpraca pozafinansowa będzie obejmowała
 - 1) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu podejmowania wspólnych działań,
 - 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego, w szczególności poprzez udostępnienie projektów uchwał w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w celu uzyskania ich opinii,
 - 3) tworzenie zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
 - 4) użyczanie sprzętu, udostępniania sal w Urzędzie lub jednostkach organizacyjnych gminy,
 - 5) organizowanie otwartych spotkań przedstawicieli organizacji z przedstawicielami gminy,
 - 6) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu potrzeb społecznych,
 - 7) promowanie organizacji pozarządowych poprzez umieszczanie na stronach internetu wykazu organizacji oraz podawanie informacji dotyczących współpracy gminy z tymi organizacjami na stronie www.polaniec.pl,

ROZDZIAŁ III

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 6.

1. Ustala się na 2011 rok następujące zadania priorytetowe Gminy, które mogą być zlecone do realizacji organizacjom:
 - 1) wspieranie kultury, oświaty, edukacji i wychowania,
 - 2) upowszechnianie i rozwój kultury fizycznej i sportu,

- 3) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 4) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 5) działalność wydawnicza i inne formy promujące Gminę i region,
- 6) profilaktyka uzależnień i przeciwdziałania patologiom społecznym,
- 7) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i inicjatyw lokalnych.

§ 7

1. Wysokość środków związanych z realizacją zadań, o którym mowa w Programie nie może przekroczyć łącznie kwoty 650 tys. zł.
2. Szczegółowy podział środków na realizację zadań, o których mowa w Programie określi Uchwała Budżetowa na 2011 rok.
3. Okres realizacji zadań od 1 stycznia do 31 grudnia 2011 roku.

ROZDZIAŁ IV

TRYB ZLECANIA ZADAŃ

§ 8

1. Podstawową formą zlecenia zadań przez Gminę jest otwarty konkurs ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadania lub można je wykonać efektywniej w inny sposób.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej z wzorem określonym rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania wykonania tego zadania wraz z wymaganymi załącznikami (Dz.U. nr 264, poz. 2207).

§ 9

1. Organizacja pozarządowa może z własnej inicjatywy złożyć gminie ofertę realizacji zadań publicznych.
2. Gmina rozpatruje w trybie art. 12 ustawy celowość zgłoszonych zadań publicznych, o których mowa w ust. 1 biorąc pod uwagę stopień przydatności zadania publicznego, dostępność środków finansowych na jego realizację, oraz gwarancję rzetelnego wykonania zadania.
3. Jeżeli dane zadanie można zrealizować efektywniej, powierzenie może nastąpić w innym trybie niż w drodze konkursu, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych.
4. Zadania publiczne mogą być realizowane w ramach inicjatywy lokalnej zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy.

ROZDZIAŁ V

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU I EWALUACJA

§ 10

1. Wskaźniki efektywności realizacji programu są w szczególności:

- 1) liczba zadań ogłoszonych w konkursie,
- 2) liczba ofert złożonych w konkursie,
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
- 4) beneficjenci zrealizowanych zadań,
- 5) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań,
- 6) liczba ogłoszonych konkursów,
- 7) liczba projektów aktów normatywnych konsultowanych przez organizacje.

2. Sprawozdanie z realizacji Programu zostanie przedłożone Radzie Miejskiej w Połańcu w terminie do 30 kwietnia 2012 roku.

§ 11.

1. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji Programu zajmują się merytoryczni pracownicy Urzędu.
2. Organizacje mogą zgłaszać uwagi, wnioski, propozycje, co do realizacji zadań ujętych w Programie, a mających wpływ na udoskonalenie przyszłej współpracy.

ROZDZIAŁ VII

ZASADY I TRYB ORGANIZACJI OTWARTEGO KONKURSU OFERT

§ 12.

1. Otwarty konkurs ofert ogłaszany jest w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie, w terminie nie krótszym niż 21 dni od dnia wyznaczonego do składania ofert.

2. Ogłoszenie o konkursie powinno zawierać rodzaj zadania, wysokość środków na jego realizację, określać zasady przyznania dotacji, termin i warunki realizacji, termin i miejsce składania ofert, oraz dokonania wyboru.

3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu podanym w § 8 niniejszego Programu.

§ 13

1. Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza.
2. Burmistrz powołując Komisję wskazuje jej przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.

§ 14

1. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele Urzędu oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych lub innych podmiotów, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje i podmioty biorące udział w konkursie.
2. Komisja może liczyć maksymalnie 7 osób, w tym 3 osoby z Urzędu wytypowane przez Burmistrza.
3. W pracach Komisji mogą brać udział z głosem doradczym osoby posiadające doświadczenie w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu.

§ 15

1. Do członków Komisji Konkursowej stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu Postępowania Administracyjnego (t.j. z 2000 r. nr 98 poz. 107 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia z postępowania konkursowego.
2. W przypadku wyłączenia z postępowania lub nieobecności członków Komisji, posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie, co najmniej 3 osobowym.

§ 16

1. Komisja Konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje następujących czynności :
 - 1) zapoznaje się z organizacjami, które złożyły oferty,
 - 2) stwierdza prawomocność zebrania komisji,
 - 3) sprawdza prawidłowość ogłoszenia konkursu,
 - 4) ocenia oferty pod względem formalnym,
 - 5) odrzuca oferty nie spełniające formalnych warunków, lub doręczone po terminie,
 - 6) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, Komisja dokonuje punktowej oceny ofert,
 - 7) sporządza protokół z prac Komisji i podpisuje.
2. Protokół powinien zawierać:
 - 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
 - 2) imiona i nazwiska członków Komisji,

- 3) wykaz zadań zgłoszonych do konkursu,
 - 4) wykaz ofert konkursowych,
 - 5) wykaz ofert, które spełniają kryteria konkursu i wykaz ofert, które tych warunków nie spełniają, wraz z uzasadnieniem,
 - 6) wykaz ofert, które Komisja zaopiniowała wraz oceną punktową i uzasadnieniem,
 - 7) podpisy członków Komisji biorących udział w postępowaniu.
2. Protokół Komisji Konkursowej wraz z ofertami Komisja przedstawia Burmistrzowi, który dokonuje ostatecznego wyboru ofert wraz z przyznaniem dotacji.

§ 17

Wykaz organizacji, którym zlecone zostaną zadania i przyznane dotacje na ich realizację podlega opublikowaniu w BIP, oraz na stronie internetowej Urzędu, a także na tablicach ogłoszeń w Urzędzie.

§ 18

1. Organizacje otrzymujące dotacje zobowiązane są do jej wykorzystania zgodnie z celem, na który zostały przyznane i na warunkach określonych umową lub harmonogramem realizacji, oraz jej rozliczenia.
2. Brak rozliczenia w ustalonym terminie lub podanie nieprawdziwych danych w ofercie lub sprawozdaniu z wykonania zadania pozbawia organizację możliwości otrzymania dotacji w kolejnym roku budżetowy.

ROZDZIAŁ VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Programie stosuje się przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
mgr Stanisław Lolo

Uzasadnienie do Uchwały Nr LIX/364/10 Rady Miejskiej w Połańcu z dnia 28 października 2010 roku w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Miasta i Gminy Połaniec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2011 rok.

Nowelizacja ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie wprowadziła zmiany do ustawy, których celem jest umacnianie lokalnych działań, stwarzanie warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonalnych na rzecz społeczności lokalnej.

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2011 rok jest realizacją tej ustawy, jest uchwalany od roku 2004. Nowością w tej Uchwale jest wprowadzenie zmian, polegających przede wszystkim na wprowadzeniu konsultacji przed uchwaleniem Programu.

Celem niniejszego programu jest wprowadzenie jasnych i czytelnych rozwiązań włączających organizacje w system demokracji lokalnej.

Program jest strategią Miasta i Gminy Połaniec w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, których ustawodawca dopuszcza do takiej współpracy, jednocześnie zawierającym priorytetowe zadania, które będą zlecone do realizacji w roku 2011.

Projekt Programu został poprzedzony konsultacjami, które były skierowane do stowarzyszeń, fundacji i innych podmiotów działających na terenie naszej gminy.

Program ten stanowi propozycje dla tych organizacji i podmiotów wyrażających wolę współpracy w działalności na rzecz Miasta i Gminy Połaniec, bo współpraca z gminą stwarza szansę na lepsze realizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

mgr Stanisław Łolo